

## BESTELLUNG AUS DER RAHMENVEREINABRUG

### KOPIERPAPIER

Zugang beantragen unter: <https://ovgu-shop.jimdo.com/kopierpapier-cbos/>

Webshop des Vertragspartners CBOS  
Bürosysteme GmbH aufrufen unter:

<https://cbos.brshop24.de/>

Die Zugangsdaten einschließlich dem  
Startpasswort erhalten Sie per eMail, bzw.  
haben dies bereits erhalten.

(Absender: [beschaffung@ovgu.de](mailto:beschaffung@ovgu.de))

Loggen sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein.

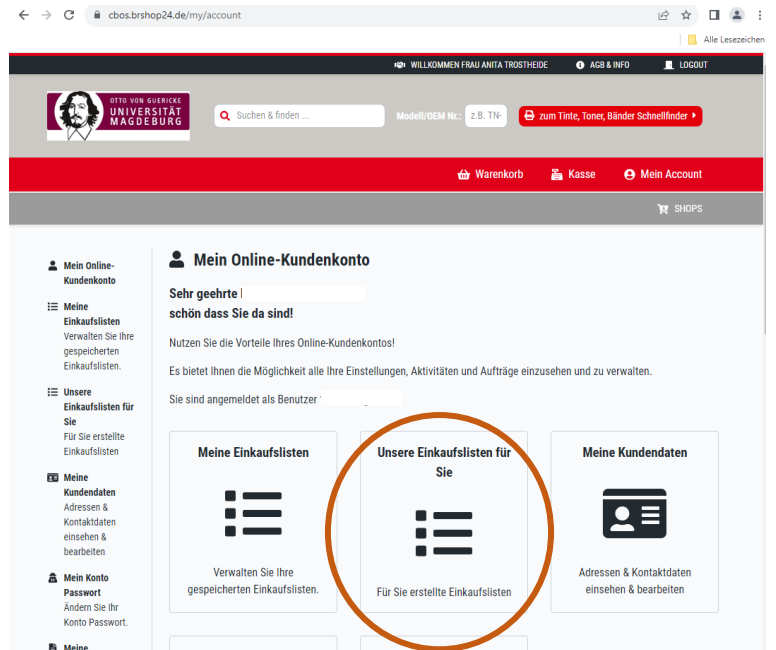
The screenshot shows the login page of the CBOS website. The browser address bar shows the URL [cbos.brshop24.de/login](https://cbos.brshop24.de/login), which is circled in orange and labeled with a large orange '1'. The login form has two input fields: 'BENUTZERNAME' (Username) with the value '100342-XXXXXX' circled in orange and labeled with a large orange '2', and 'KENNWORT' (Password) with masked characters '\*\*\*\*\*' circled in orange and labeled with a large orange '3'. Below the password field is a button labeled 'Anmelden (Login)!' circled in orange and labeled with a large orange '4'. There is also a checkbox for 'Erinnere Dich an mich' and a link for 'Kennwort (Passwort) vergessen?'. To the right of the login form, there is a section titled 'Sie sind bereits bei uns registriert?' with instructions to log in using existing credentials.

Nach der 1. Anmeldung ändern Sie bitte das  
Startpasswort in ein persönliches Passwort.

The screenshot shows the user account page of the CBOS website. The browser address bar shows the URL [cbos.brshop24.de/my/account](https://cbos.brshop24.de/my/account). The page has a header with the CBOS logo and a search bar. Below the header, there is a navigation bar with links for 'Warenkorb', 'Kasse', and 'Mein Account'. The main content area is titled 'Mein Online-Kundenkonto' and includes a welcome message. On the left side, there is a sidebar menu with links for 'Mein Online-Kundenkonto', 'Meine Einkaufslisten', 'Unsere Einkaufslisten für Sie', 'Meine Kundendaten', and 'Mein Konto Passwort'. The 'Mein Konto Passwort' link is circled in orange. The main content area also features three cards: 'Meine Einkaufslisten', 'Unsere Einkaufslisten für Sie', and 'Meine Kundendaten'.

weiter auf Seite 2

Unter >Unsere Einkaufsliste für Sie< finden sie die Produkte der Rahmenvereinbarung.



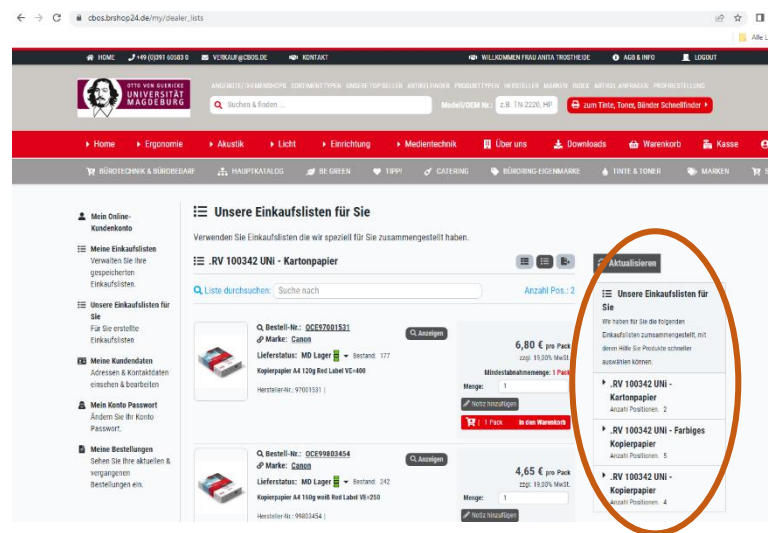
Rechts auf der Webshop-Seite finden Sie die 3 Kategorien.

1. Kartonpapier
2. Kopierpapier
3. Farbiges Kopierpapier

Hinweis:

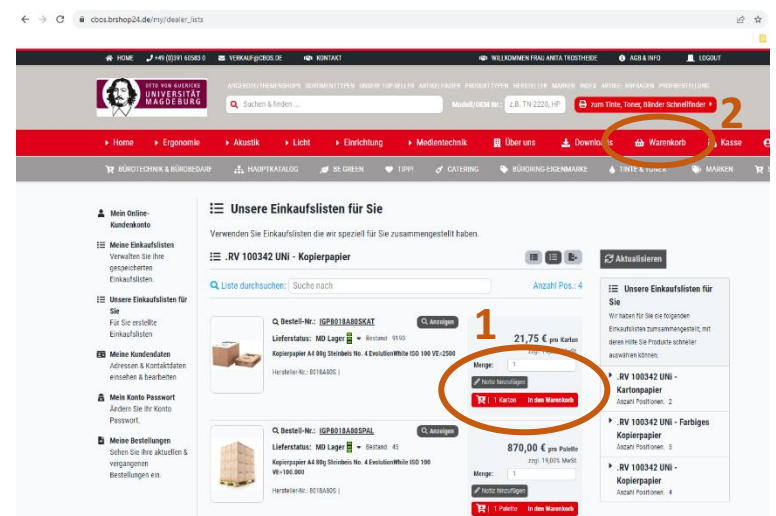
Die Reihenfolge wird noch angepasst.

Das Sortiment >Farbiges Kopierpapier< wird noch erweitert.



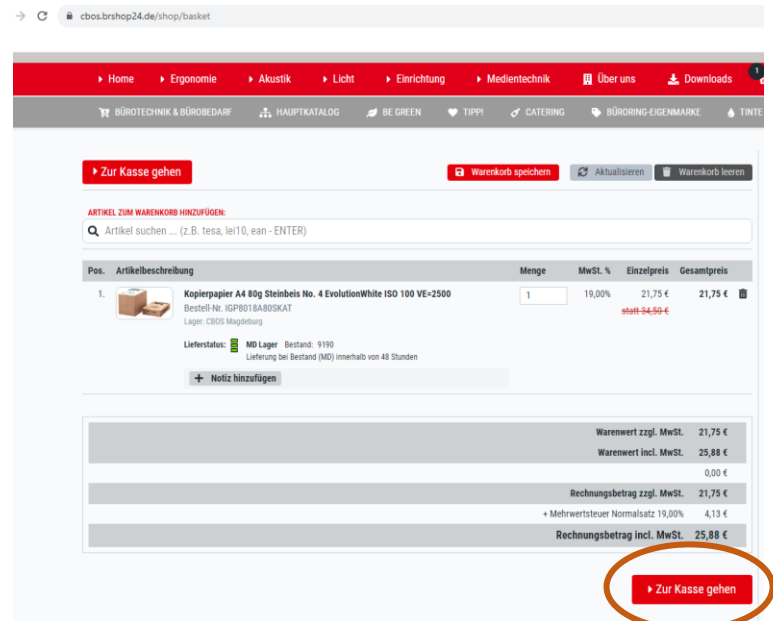
Artikel und Menge auswählen und in den Warenkorb legen.

Sind alle Produkte im Warenkorb klicken Sie auf Button >Warenkorb<.

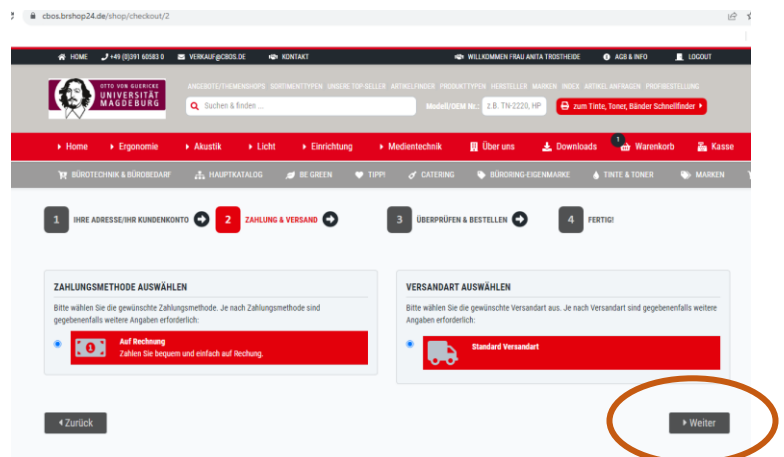


weiter auf Seite 3

Auf >Zur Kasse gehen< klicken.



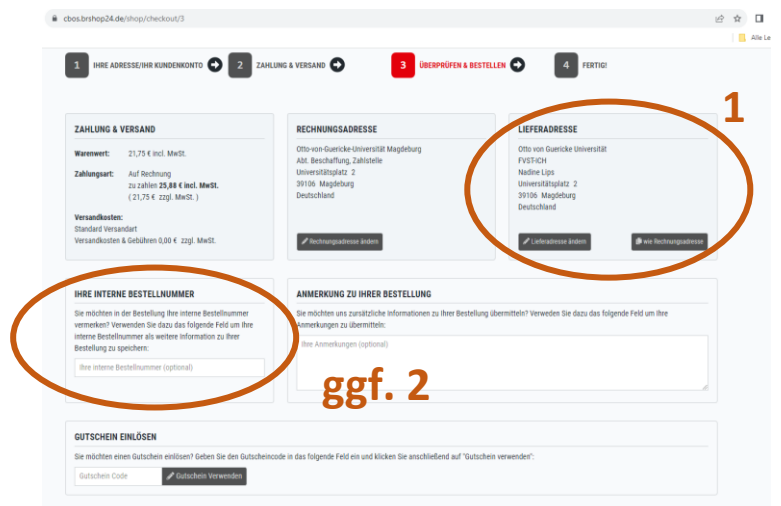
Auf >Weiter< klicken.



Die Rechnungsadresse wird systembedingt vorgegeben und ist nicht abzuändern.

Bitte passen Sie die Lieferadresse an.

Unter >Ihre interne Bestellnummer< kann bereits die Auftragsnummer der OVGU angegeben werden. Ggf. wird diese durch die freigebende Person eingetragen, stimmen Sie sich bitte innerhalb des Fachbereiches ab.



weiter auf Seite 4

Bitte wählen Sie eine Person zur Freigabe der Bestellung aus.

Pos.	Artikelbeschreibung	Menge	MehSt. %	Einzelpreis	Gesamtpreis
1.	Kopierpapier A4 80g Steinschweiß No. 4 EvolutionWhite ISO 100 VE-2500 Bestell-Nr. 107901 BARROKAT Liefer: 0303 Montierung	1	19,00%	21,75 €	21,75 €

Auf >Jetzt kostenpflichtig bestellen!< klicken.

**TEILLIEFERUNG ERLAUBEN**  
☒ Teillieferung erlauben

**VERSANDINFORMATIONEN PER EMAIL**  
☒ Hiermit gebe ich die Zustimmung zur Übermittlung meiner Daten, damit mit Versandinformationen per Email zugewendet werden können.

**WIDERRUFSBELEHRUNG & AGB**  
Bitte beachten Sie zur Bestellung unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) sowie die Widerrufsbekanntmachung und bestätigen Sie anschließend mit der folgenden Eingabe, dass Sie damit einverstanden sind.  
☒ Ich habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) sowie die Widerrufsbekanntmachung gelesen und bin damit einverstanden.  
[Zu den AGB](#)

[Zurück](#) [JETZT kostenpflichtig bestellen!](#)

## BESTELLUNG FREIGEBEN

Als freigebende Person erhalten Sie eine eMail.

Auf > Bestellung zur Bearbeitung anzeigen< klicken.

Sehr geehrter Herr Krause,

Gestern ist eine neue Bestellung über Ihren Ordernummer eingegangen, welche eine Freigabe benötigt. Als Kunden-Administrator haben Sie die Möglichkeit die Bestellung zu prüfen und für die endgültige Freigabe zu bestätigen. Diese Bestellung wird nur verarbeitet, wenn die Freigabe durch einen Administrator freigegeben wird. Um die Bestellung freigegeben und zu bearbeiten klicken Sie bitte auf den folgenden Button.

[Bestellung zur Bearbeitung anzeigen](#)

Ihre Freigabe der Bestellung ist Ihnen zu Verfügung gestellt.

Bestellung: SHOPS007796 vom 19.09.2023 12:56:29  
2 Pos. (5 Artikel) zum Gesamtpreis von 5.852,12 € (inkl. MwSt.)

Gewählte Zahlungsart: Rechnung

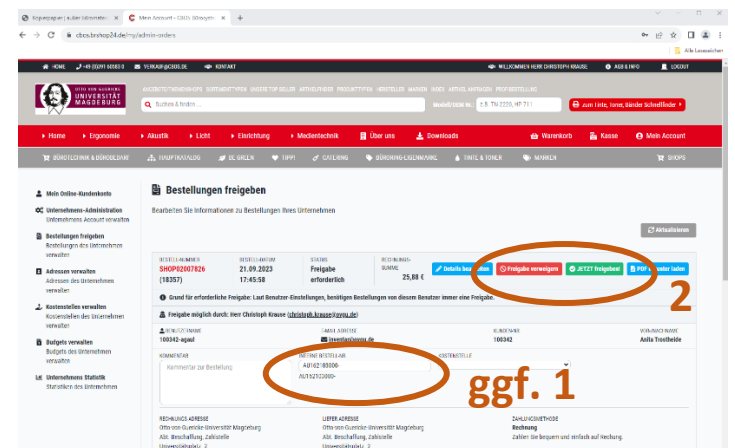
Gewählte Versandart: CBOS Express B. Rollenversand

Mit freundlichen Grüßen

Siehe Seite 1, Anmeldung und Passwortänderung!

weiter auf Seite 5

Der Einzelabruf ist freizugeben oder abzulehnen.



STAND: 05.10.2023